



Statuto e Regolamento Finanziario ASI Svizzera

Versione rivista del 24 marzo 2013

Contenuti:

A: Statuti dell'ASI Svizzera

1. Nome, posizione e scopo
2. Appartenenza
3. Organizzazione
4. Assemblea generale
5. Bordo
6. Revisione
7. Responsabilità
8. Forza legale

B: Regolamento finanziario ASI Svizzera

1. Generale
2. Contributi
3. Forza legale

A: Statuti dell'ASI Svizzera

1. Nome, posizione e scopo

1.1 Nome

L'ASI Svizzera è un'associazione indipendente ai sensi dell'articolo 66 e segg ZGB, il

- politicamente neutrale
- è senza scopo di lucro e non commerciale.

L'ASI Svizzera è stata fondata il 28 marzo 1993 a Berna.

ASI significa : Adventist Laymen`s Services and Industries

In italiano: Istituzioni, imprese e gruppi missionari avventisti autosufficienti

Questo termine è usato anche in altri paesi.

1.2 Posizione

La sede dell'ASI Svizzera è il luogo di residenza del rispettivo Presidente.

1.3 Scopo

L'ASI Svizzera vuole promuovere l'annuncio del Vangelo.

Questo deve essere raggiunto attraverso

- Sostenere o organizzare attività evangelistiche (privata o del Chiesa avventista del settimo giorno).
- Promuovere la collaborazione tra le imprese/istituzioni dei membri e l'organizzazione della Chiesa avventista del settimo giorno.
- Promozione della cooperazione tra i membri dell'ASI Svizzera.
- Promozione della solidarietà cristiana e scambio di esperienze tra i membri.
- Mantenimento dei contatti con le organizzazioni ASI di altri paesi.

2. Appartenenza

2.1 Membri

L'ASI Svizzera ha:

- Membri attivi
- Membri passivi
- Membri onorari

2.2 Membri attivi

I membri attivi possono essere persone fisiche e giuridiche che lo siano

- imprenditori indipendenti, o
- Leader di istituzioni autosufficienti/gruppi missionari, o
- i dirigenti sono

e sii fedele alla Chiesa avventista del settimo giorno e mantieni i suoi standard spirituali, etnici, professionali e finanziari.

Le persone giuridiche sono rappresentate da un delegato che vive secondo i principi di un membro attivo.

2.3 Membri passivi

I membri passivi sono amici e mecenati dell'ASI Svizzera.

2.4 Studenti e giovani professionisti

Studenti e giovani professionisti fino all'età di 30 anni possono diventare membri passivi e hanno diritto al career coaching.

2.5 Membri onorari

Membri onorari

- può essere proposto all'Assemblea Generale per l'elezione da parte del Consiglio Direttivo
- hanno gli stessi diritti dei membri attivi
- non pagare quote associative

2.6 Rappresentanza della Chiesa Libera della SDA

La direzione della Chiesa avventista del settimo giorno nomina un rappresentante.

2.7 Registrazione

Il Consiglio Direttivo accetta i membri (membri attivi e passivi). I nuovi membri saranno presentati all'Assemblea Generale.

2.8 Dimissioni / Espulsione

L'abbonamento scade

- Cessazione. L'adesione può essere disdetta in qualsiasi momento al termine di un anno associativo (punto 3.1) con un preavviso di tre mesi e viene fatta mediante dichiarazione scritta al consiglio direttivo.
- Decesso del membro (persona fisica)
- Scioglimento della società (persona giuridica)
- Non (più) soddisfare i requisiti di un abbonamento attivo. È possibile passare all'abbonamento passivo. Eccezione: i membri attivi possono rimanere membri attivi anche dopo il pensionamento.
- Espulsione dall'associazione. I soci che
 - a) danneggiano l'onorabilità dell'associazione
 - b) violano lo statuto e il regolamento, oppure
 - c) non hanno pagato la quota annuale dopo un massimo di due solleciti possono essere definitivamente ed immediatamente esclusi dal consiglio direttivo. L'espulsione deve essere motivata e il membro espulso deve essere informato per iscritto. C'è la possibilità di un ricorso all'Assemblea Generale, che prenderà una decisione definitiva.

2.9 Canone annuale

I contributi annuali ed eventuali altri contributi sono determinati dall'Assemblea Generale e regolati nel regolamento finanziario. Il regolamento finanziario è parte integrante del presente statuto.

3. Organizzazione

3.1 Anno di club

L'anno associativo dura dal 1 gennaio al 31 dicembre.

3.2 Struttura del club

Gli organi dell'associazione sono:

- L'Assemblea Generale
- Il bordo
- La revisione della fattura

4. Assemblea generale

4.1 Assemblea generale

L'Assemblea Generale (GA) è l'organo supremo dell'associazione. È guidato dal Presidente e dal Vice Presidente.

4.2 Convocazione del GM

L'assemblea ordinaria si svolge ogni anno. È convocato dall'attuario.

4.3 Ordine del giorno

L'ordine del giorno è redatto dal Presidente o da chi ne fa le veci e deve essere comunicato ai soci con almeno 30 giorni di calendario di anticipo.

4.4 Richieste

Le domande dei membri al GM devono essere presentate per iscritto al consiglio almeno 60 giorni di calendario prima del GM.

Non possono essere prese deliberazioni su operazioni che non siano all'ordine del giorno. Restano riservati gli affari importanti e urgenti, all'unanimità all'ordine del giorno dell'Assemblea.

4.5 Assemblea Straordinaria

Uno straordinario GM lo farà

- a) con delibera dell'assemblea generale,
- b) dal consiglio di amministrazione, o
- c) su richiesta scritta di almeno 1/5 dei membri aventi diritto al voto convocato. I membri ricevono l'ordine del giorno con 30 giorni di calendario di anticipo.

4.6 Diritti di voto

Hanno diritto al voto tutti i membri attivi e onorari che partecipano all'Assemblea Generale, nonché i rappresentanti della Chiesa Libera degli Avventisti del Settimo Giorno, ciascuno con un voto.

I membri passivi non hanno diritto di voto.

4.7 Risoluzione

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza di tutti gli aventi diritto al voto presenti in assemblea (maggioranza assoluta).

La maggioranza relativa è sufficiente per le mozioni regolamentari.

Per le modifiche statutarie, lo scioglimento dell'associazione o la fusione con altra associazione è richiesta la presenza di almeno 1/3 dei soci aventi diritto al voto e l'approvazione di almeno 2/3 degli elettori presenti.

4.8 Affari del GM

L'Assemblea Generale è responsabile delle seguenti attività:

- L'approvazione del protocollo
- Accettazione delle relazioni annuali
- Accettazione dei conti annuali
- Accettazione della relazione del revisore dei conti
- Il discarico del consiglio
- Approvazione del bilancio
- L'elezione del presidente, dei membri del consiglio e dei revisori dei conti
- Le modifiche e integrazioni allo Statuto e al Regolamento Finanziario
- L'adozione di delibere sulle domande dei membri o del consiglio.

5. Bordo

5.1 Bordo

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque ma non più di sette membri.

- Presidente
- Vicepresidente
- Attuario
- Cassiere
- Rappresentanti della Chiesa avventista del settimo giorno (incaricati dalla loro leadership)
- Se necessario, fino a due assessori

5.2 Scelta

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea. Il Consiglio Direttivo formula proposte per l'elezione. Questi possono essere integrati dall'AGM.

In caso di ballottaggio, si procederà a scrutinio segreto.

Il presidente è eletto come tale, le altre cariche sono ripartite tra i consiglieri eletti.

5.3 Mandato

La durata del mandato è di tre anni. Dopo la scadenza, tutti i membri del Consiglio Direttivo possono essere rieletti.

5.4 Dimissioni

Le dimissioni volontarie devono essere comunicate al Consiglio con tre mesi di anticipo. Le dimissioni sono possibili solo al termine dell'anno sociale.

5.5 Riunioni del consiglio

Il Consiglio Direttivo si riunisce su invito del Presidente, indicando l'ordine del giorno, il luogo e l'ora, ogniqualvolta gli affari lo richiedano.

La convocazione avviene con almeno 20 giorni di calendario di anticipo. In casi urgenti, il termine può essere ridotto.

Le deliberazioni valide su argomenti diversi da quelli indicati all'ordine del giorno possono essere assunte all'unanimità e solo se tutti i membri sono rappresentati o successivamente vi danno espresso consenso.

Per l'adozione delle deliberazioni è richiesta la presenza di almeno tre membri del consiglio. In caso di parità decide il voto del Presidente. Le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice.

Il Consiglio Direttivo può validamente deliberare anche per iscritto con circolare, fermo restando il diritto di ciascun membro di pretendere che gli affari siano trattati in assemblea.

L'attuario tiene i verbali delle trattative del consiglio.

5.6 Compiti del Consiglio Direttivo

Deliberazione in tutte le materie dell'associazione che non siano espressamente attribuite al DG o ad altri organi:

- Esecuzione delle decisioni dell'associazione
- Rappresentanza esterna dell'associazione
- Convocazione e preparazione del GM
- Organizzazione dell'attività dell'associazione prevista dallo statuto nell'ambito dello statuto e delle deliberazioni dell'associazione.

5.7 Competenze

Il Presidente e il Tesoriere sono autorizzati a firmare individualmente. In qualsiasi momento è possibile cedere l'autorizzazione a firmare (per la banca) ad altri membri del consiglio.

Il potere di rappresentanza del consiglio ammonta a CHF 10'000,00. Ulteriori operazioni sono di competenza dell'Assemblea.

6. Revisione

6.1 Scelta

I revisori dei conti sono eletti dall'assemblea. I revisori dei conti possono, ma non devono, essere membri dell'ASI Svizzera.

6.2 Mandato

La durata del mandato è di tre anni.

6.3 Compito

Controlla i revisori dei conti

- a) i conti annuali,
 - b) il saldo di cassa,
 - c) anche la contabilità
 - d) le ricevute
- e redigere una relazione di revisione all'attenzione dell'assemblea.

7. Responsabilità

7.1 Patrimonio del club

Solo i beni dell'associazione sono responsabili per tutte le passività dell'associazione. È esclusa la responsabilità dei singoli membri che ecceda l'importo indicato nel regolamento finanziario.

8. Forza legale

8.1 Forza legale

Questi statuti rivisti sono stati approvati dall'AGM il 24 marzo 2013 ed entreranno in vigore il 24 marzo 2013.

Tutti i precedenti statuti, risoluzioni e disposizioni sono sostituiti da questi statuti.

Zurigo, 24 marzo 2013

Il Presidente
Christiane Theiss

L'Attuario
Leandro Fonseca

B: Regolamento finanziario ASI Svizzera

1. Generale

1.1 Generale

Il presente regolamento finanziario dell'ASI Svizzera è parte integrante dello statuto dell'ASI Svizzera.

2. Contributi

2.1 Contributi

Le quote associative annuali sono:

- Per i membri attivi CHF 200.00
- Per i membri passivi CHF 50.00
- Per i soci onorari CHF. 0.00

I contributi sono pagabili a marzo per tutto l'anno.

In caso di recesso anticipato, non vi è diritto al rimborso proporzionale.

3. Forza legale

3.1 Forza legale

Il presente regolamento finanziario è stato approvato dall'Assemblea ordinaria del 24 marzo 2013 ed entrerà in vigore il 24 marzo 2013.

Tutti i precedenti statuti, risoluzioni e disposizioni sono sostituiti dal presente regolamento finanziario.

Zurigo, 24 marzo 2013

Il Presidente
Christiane Theiss

L'Attuario
Leandro Fonseca